



Notare Dr. Ott & Dr. Zander
Weinheim

Bitte senden Sie dieses Datenblatt ausgefüllt an das Notariat zurück,

- per Post,
- per Telefax: 06201/845-220 oder
- per eMail: kanzlei@notare-weinheim.de.

Notare Dr. Zander & Dr. Ott
Institutstr. 15
69469 Weinheim

Datenblatt für die Gründung einer GmbH

Weitere Auskünfte erteilen Ihnen das Notariat unter Telefon: 06201/845-220.

Hinweis: Anliegendes Datenblatt dient Ihnen und uns dazu, den Notartermin vorzubereiten. Damit wir Ihre Wünsche sachgerecht berücksichtigen können, sind wir darauf angewiesen, dass uns möglichst detaillierte Informationen vorliegen. Wir möchten Sie daher bitten, sich die Zeit zu nehmen, das Datenblatt genau auszufüllen und alles anzugeben, was im Vertrag geregelt werden soll. Sollten Sie bei bestimmten Punkten des Datenblattes nicht weiterwissen, so lassen Sie den betreffenden Punkt offen und versehen diesen mit einem Fragezeichen. Wir werden wegen der unklaren Punkte dann Kontakt mit Ihnen aufnehmen.

Wir bedanken uns schon im Voraus für Ihr Vertrauen und freuen uns auf die weitere Zusammenarbeit.

Ihre persönlichen Daten werden selbstverständlich streng vertraulich behandelt!

1. Angaben zur geplanten Gesellschaft

Firma der Gesellschaft _____

Hinweis: Die Firma muss den Zusatz „GmbH“ oder „Gesellschaft mit beschränkter Haftung“ führen, sie muss für das Unternehmen kennzeichnend sein, Unterscheidungskraft besitzen (Ausschluss der Verwechslungsgefahr mit anderen Unternehmen) und darf nicht irreführend sein. Als Sitz sollte die politische Gemeinde angegeben werden, keine Teilorte.

Die von Ihnen gewählte Firmierung und den Unternehmensgegenstand klären Sie bitte mit der zuständigen IHK ab. Diese prüft in diesem Zusammenhang die rechtliche Zulässigkeit der Firmierung. Gleichzeitig wird geprüft, ob bereits Firmen mit ähnlicher Bezeichnung bestehen, was zu einer Unzulässigkeit der Firmierung führen würde und erhebliche Folgekosten verursachen kann.

An welchem Ort ist der Sitz? _____

Geschäftsadresse? _____

Was ist der Gegenstand des Unternehmens? _____

2. Wer soll Gesellschafter der neuen GmbH sein?

Name _____

eMail-Adresse _____

Vorname _____ Telefonnummer _____
Geburtsname _____ Staatsangehörigkeit _____
wenn nicht Deutsch _____
Geburtsdatum _____
Anschrift _____

Gibt es weitere Gesellschafter?

Name _____	eMail-Adresse _____
Vorname _____	Telefonnummer _____
Geburtsname _____	Staatsangehörigkeit, _____ wenn nicht deutsch _____
Geburtsdatum _____	
Anschrift _____	

Name _____ eMail-Adresse _____
Vorname _____ Telefonnummer _____
Geburtsname _____ Staatsangehörigkeit _____
wenn nicht Deutsch _____
Geburtsdatum _____
Anschrift _____

Name _____	eMail-Adresse _____
Vorname _____	Telefonnummer _____
Geburtsname _____	Staatsangehörigkeit, _____ wenn nicht deutsch _____
Geburtsdatum _____	
Anschrift _____	

3. Angaben zum Kapital der Gesellschaft

Das **Stammkapital** der Gesellschaft beträgt ...
(mindestens 25.000,00 €) _____

Vom Stammkapital übernehmen...

<u>...einen Geschäftsanteil mit der laufenden Nummer...</u>	<u>...und einer Höhe von...</u> (in Euro)	<u>...der Gesellschafter</u> (Name)

Hinweis: Einzahlungen auf ein für die GmbH in Gründung angelegtes Konto dürfen erst NACH

Beurkundung des Gesellschaftsvertrags erfolgen!

Wie wird das Stammkapital erbracht?

- bar und jeder Geschäftsanteil in voller Höhe
- bar und jeder Geschäftsanteil in Höhe der Hälfte des jeweiligen Geschäftsanteils und der Rest auf späteres Anfordern der Gesellschaft
- durch eine Sacheinlage, wie folgt

<u>Gesellschafter, der die Sacheinlage erbringt</u>	<u>Art der Sache</u> (z.B. Grundstück, Forderung, Patent)	<u>Wert der Einlage</u> (in Euro) <i>Hinweis: Bei Sacheinlagen muss die Werthaltigkeit der eingebrachten Gegenstände nachgewiesen werden z.B. durch Wertgutachten.</i>

4. Angaben zum Geschäftsführer

a. Geschäftsführer werden der oder die Gesellschafter? nein ja
wenn ja, welche _____

b. Wenn nein: Geschäftsführer wird?
Name _____ eMail-Adresse _____
Vorname _____ Telefonnummer _____
Geburtsname _____ Staatsangehörigkeit, wenn nicht deutsch _____
Geburtsdatum _____
Anschrift _____

Gibt es weitere Geschäftsführer?

Name _____ eMail-Adresse _____
Vorname _____ Telefonnummer _____
Geburtsname _____ Staatsangehörigkeit, wenn nicht deutsch _____
Geburtsdatum _____
Anschrift _____

c. Angaben zur Vertretung

Die Geschäftsführer vertreten die einzeln

Gesellschaft... einzeln, aber nur der
Gesellschafter _____
 gemeinschaftlich

Darf der Geschäftsführer im Namen ja, vollständig befreit
der GmbH auch mit sich selbst
Geschäfte tätigen? ja, vollständig befreit, aber
(Befreiung von § 181 BGB) nur der Gesellschafter _____
 nur im Verhältnis zu Dritten
 nein

5. Kosten

Die Kosten des Vertrages (Notar, eventuell die Gesellschaft
erforderliche Genehmigungen) und seines Vollzugs folgender Gesellschafter:
im Handelsregister trägt... _____

6. Weitere Angaben

Welche weiteren Punkte sollen Ihrer Meinung nach auf jeden Fall im Vertrag angesprochen werden?

Hinweis: Folgende Schritte sind zur Errichtung einer GmbH erforderlich

1. Vorbereitung der Satzung (durch Notar oder selbst), steuerrechtliche Beratung
2. Vorbereitung und Abschluss evtl. erforderlicher schuldrechtlicher Beteiligungsverträge
3. Voranfrage bei der IHK betreffend die Zulässigkeit der gewählten Firmierung (soweit Zweifel bestehen, kann auch noch während des registergerichtlichen Verfahrens erfolgen)
4. notarielle Beurkundung der Gründung
5. Abschluss der Anstellungsverträge mit den Geschäftsführern
6. Einzahlung der fälligen Einlagen (**erst nach Beurkundung!**)
7. Handelsregisteranmeldung (Dokument kann schon im Notartermin erstellt werden)
8. Eintragung im Handelsregister: GmbH entsteht als solche

Bitte bringen Sie zum Urkundstermin folgende Unterlagen mit:

- Immer: amtlichen Lichtbildausweis

Bitte senden Sie dieses Datenblatt (ggf. nach Absprache mit Ihrem Vertragspartner) so rasch wie möglich ausgefüllt an das Notariat zurück. **(vor dem Termin!)**